

铜仁职业技术学院办公室文件

铜职院办发〔2020〕8号

关于进一步加强疫情防控期间出入校园管理的 通知

各二级学院（校），部、处、室：

按照教育部的“五个一律”总要求及省教育厅关于疫情防控最新工作部署，为阻断病毒传播途径，防止交叉感染，有效遏制疫情蔓延，现就疫情防控期间进一步严格校园出入管理通知如下：

一、对校区出入人员、车辆加强管控，落实“进口必拦，身份必问，体温必测，信息必登，外人必劝”的“五必”要求。

二、参与学校防疫工作人员、服务类人员、确有必要入校工作的校内人员：填写《铜仁职业技术学院疫情防控期间工作人员入校审批表》，经学院防疫领导小组办公室审批通过后，出入校园及校园内楼宇时，凭纸质版或电子版表单，经门卫人员审验、

测温正常后方可出入。

三、本校学生（含留学生）：留校学生原则上不允许外出，特殊情况须严格外出请销假制度；已离校学生一律不得返校，提前返校的学生由校园门岗拦截滞留、报所在学院协调处理。

四、后勤、新建办参与学校防疫工作人员、服务类人员：由主管单位填报《铜仁职业技术学院疫情防控期间外协人员入校工作审批表》，经学院防疫领导小组办公室审核通过后，出入校园及校内楼宇时，凭纸质版或电子版表单、本人身份证，经门卫人员审验、测温正常并登记后方可出入。

五、除医疗救护、应急、消防、公安等紧急公务，其余外来检查、接洽工作的单位和人员，由对接单位向学院防控工作领导小组办公室报备并负责接、引等相关工作。

六、各二级单位要严格要求本单位教职工，非必要不到校。未经批准学生一律不准返校。无关的校外人员、校外车辆一律禁止进入校园。

附件：1. 铜仁职业技术学院疫情防控期间工作人员入校审批表

2. 铜仁职业技术学院疫情防控期间外协人员入校审批表

铜仁职业技术学院防疫领导小组办公室

2020年3月19日

附件 1

铜仁职业技术学院疫情防控期间工作人员入校 审批表

姓 名	部 门	编 号	照片
出 入 事 由			
二级单位 审核意见			
学院防控办 审核意见			

附件 2

铜仁职业技术学院疫情防控期间外协人员入校 审批表

姓 名	部 门	身份证号码	照片
出 入 事 由			
主管单位 审核意见			
学院防控办 审核意见			