**请第三方对铜仁职业技术学院附属医院绩效分配方案设计与实施服务项目项目**

**竞 争 性 磋 商 文 件**

**项目名称：请第三方对铜仁职业技术学院附属医院绩效分配方案设计与实施服务项目**

**采 购 人：铜仁职业技术学院**

**目 录**

1. **磋商邀请**
2. **磋商供应商须知表**

**第三章 磋商内容及要求**

**第四章 响应文件格式**

**第一章 磋商邀请函**

铜仁职业技术学院拟对“请第三方对铜仁职业技术学院附属医院绩效分配方案设计与实施服务项目”进行竞争性谈判采购。现欢迎符合条件的供应商参与谈判。

一、于2022年元月20日下午5:00前到后勤部郑老师、龙老师（联系方式：13985330568、15685689777）处报名登记，报名时提交有效的工商营业执照副本（复印件加盖公章）、法定代表人授权书（原件）、被委托人身份证复印件，报名时交投标保证金（人民币）￥2000.00元（未中标者评标结束后退还，中标者签订合同后无息退还）。

二、采购项目名称：请第三方对铜仁职业技术学院附属医院绩效分配方案设计与实施服务项目

三、项目内容：具体要求详见磋商文件

四、预算控制价：29万元（最高限价）

五、谈判商资质条件：

1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件;

2、投标人须具备有效的营业执照，经营范围应包含企业管理相关内容，具有良好的商业信誉及完成本项目的能力；

3、投标人须具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉，没有处于被责令停业,财产被接管、冻结、破产状态，提供2019年或2020年的财务审计报告或资信证明，新成立企业提供三个月内财务报表或资金证明；

4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果网页打印件；

5、拟派项目负责人须具有国际注册管理咨询师CMC证书（提供CMC证书及近一年任意三个月的社保证明）；

6、本次招标不接受联合体投标。

六、获取谈判文件的时间、地点及方式：

1、获取谈判文件的时间:

2022年元月18日上午9：00至元月20日下午17：00

2、获取谈判文件的地点：铜仁职业技术学院后勤部

六、谈判文件递交时间、谈判开始时间及地点：

1、谈判文件递交截止时间：

2022年元月21日上午10:00

2、谈判开始时间：

2022年元月21日上午10:00

3、谈判地点：铜仁职业技术学院行政楼二楼会议室

八、项目地址和联系方式：

1、项目落实部门名称:

铜仁职业技术学院附属医院

2、项目部门地址:

铜仁职业技术学院附属医院（原铜仁卫校）

3、联系人：田老师

联系电话：18085600062

铜仁职业技术学院

2022年元月17日

**第二章 磋商供应商须知**

|  |  |
| --- | --- |
| 项号 | 编 列 内 容 |
| 1 | 项目名称：请第三方对铜仁职业技术学院附属医院绩效分配方案设计与实施服务项目采购人名称：铜仁职业技术学院 采购人地址：铜仁职业技术学院附属医院 项目内容：具体要求详见谈判文件项目预算价：29万元（最高限价，磋商首次报价不能超过最高限价） |
| 2 | 是否允许中国境外供应商参加本采购项目：**□**是/ **☑**否 |

|  |
| --- |
| 采用综合评分法对提交最后报价的磋商响应供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。 |
| **三、磋商评审标准****综合评分法：**

|  |
| --- |
| **（一）投标报价** |
| 1 | 投标报价 | 评标基准价计算公式：投标报价得分＝(评标基准价／投标报价)×100×20%。说明：评标基准价是满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价 | 20分 |
| **（二）技术部分** |
| 1 | **服务方案** | 1. 提供完整的服务得基本20分，不提供得0分；
2. 根据各投标人的方案，对项目实施过程中的服务承诺具体、完整、清晰到位的，进行比较评分（1-20分）
 | 40分 |
| 2 | **项目服务人员配置** | 拟派本项目团队中（除项目负责人外），每增加1名国际注册管理咨询师（CMC）得2分，满分10分（在响应文件中提供有效的证书复印件及近一年任意3个月的社保证明，CMC证书原件备查）。 | 10分 |
| 3 | **服务承诺** | 1. 提供服务承诺得基本分5分，不提供得0分；
2. 提供各投标人的服务承诺进行比较打分（1-5分），要求对项目的服务有正确深刻理解与充分认识，服务方案表述清晰、完整、严谨、合理、有效、成熟，有清晰的项目计划且方案详细合理，服务承诺及质量保证完全满足且部分条款优于项目。
 | 10分 |
| **（三）业绩部分** |
| 1 | 类似项目业绩 | 投标人提供自2019年以来类似项目的业绩（以有效的合同复印件或中标通知书复印件为准，原件备查）,每提供一份得2分（满分20分）。 | 20分 |

 |

**第三章 磋商内容及要求**

第一部分 项目概况

一、项目名称：请第三方对铜仁职业技术学院附属医院绩效分配方案设计与实施服务项目

二、采购预算：29万元

三、采购方式：竞争性磋商

四、采购标的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点

1、采购标的数量：绩效分配方案设计与实施服务一项

2、实施时间：集中服务期60天、跟踪服务期1年

3、实施地点：铜仁职业技术学院附属医院

第二部分 服务内容及要求

根据各科室的实际情况，科学合理的制定医院总工作量（如床日数、门诊人次、危重病人门诊人次、出院人次、总权重、CMI值等），以医院发展战略规划为指导，以建立完善的薪酬分配制度、优化绩效体系为主要工作内容，结合医院的具体情况提升医院整体运营管理水平、提高医院的整体业绩、树立医院的营销品牌，并最终实现医院高效、健康发展，提升整体竞争实力。

（一）具体内容为：

1、医院绩效管理诊断报告；

2、DRG付费条件下医院绩效方案的设计与实施；

3、医院管理相关培训（含执行力培训、患者至上医院文化培训、主动为民服务体系建设培训、其他培训等）。

（二）实施服务要求：

1、医院绩效管理诊断报告

要求供应商通过问卷调查、人员访谈、数据分析及患者满意度调查等形式，通过经济运行、工作效率以及DRG指标表现等模块分析医院绩效各方面存在的问题，并形成诊断报告，向全院发布。

2、DRG付费条件下医院绩效方案的设计与实施

要求供应商根据公立医院绩效考核与DRG付费的要求，制定科室绩效核算方法，发布绩效原则并进行系数测评，完成绩效体系设计和沟通，之后进行绩效方案发布并实施。

要求供应商能够结合RW总量、CMI值、时间消耗指数、费用消耗指数等进行相关绩效指标的设置，从而确定各科室绩效核算方法。

要求供应商能够客观公正地发布绩效原则并进行系数测评，对医院各岗位从不同的维度进行工作岗位的系数测评，包括工作责任、工作性质和工作要求等要素的评价。

要求供应商能够根据绩效导向要求，结合DRG付费政策，完成绩效体系设计后与院方进行充分沟通确定绩效方案并发布实施。

要求供应商能够结合各科室的工作特性，基于工作岗位、岗位工作量、工作质量或差错进行各科室二次分配的指导。

3、绩效方案制定原则：

（1）符合国家和地方相关政策，促进医院长期发展为原则；

（2）向临床一线倾斜，向高风险、高难度、高技术、高强度岗位倾斜的原则；

（3）以发展（工作量）为前提，体现多劳多得、优绩优酬的原则；

（4）以保障和提高全体员工的薪酬待遇与医院发展同步的原则；

（5）以充分利用现有资源提高运营效率，体现不同学科业务发展规律为原则；

（6）以不断调整两个结构，优化经营质量和结构为原则；

（7）以严格控制变动成本支出为原则；

（8）以严抓工作质量和严肃绩效管理考核为原则；

（9）简单易懂、公开透明。

4、医院管理相关培训根据医院实际情况，包括但不限于以下几方面的培训，主体框架为：

（1）管理执行力培训：1）什么是管理；2）管理应遵循的组织原则；3）什么是执行与执行力；4）如何提升执行力。

（2）患者至上医院文化培训：1）患者至上医院文化基本概念；2）居民完整就医体验流程；3）服务指标内容；4）医院文化类型；5）医院文化指标改进思路；6）医院文化建设组织保障体系与管理思路；7）案例展示。

（3）主动为民服务体系建设培训：1）开展主动为民服务工作的必要性；2）医院为民服务营销的“7P”理论；3）医院为民服务工作当前重点工作建议。

（4）科室二次分配方案培训：1）二次分配的原则；2）二次分配个人工作量的统计说明；3）二次分配表格的设计与操作说明。

（5）医院运营管理培训：1）医院经营情况分析-业务情况、经营结构、收支结余等；2）科室运行效率分析-服务人次、治疗人次、经营结构等；3）医院发展相关建议。

5、绩效分配方案集中服务及跟踪服务要求

绩效分配方案集中服务时间为60天，要求第三方对服务项目内容的执行及效果进行评价，及时完善、调整、修正服务项目内容。跟踪服务期为1年，第三方根据上年度医院绩效方案运行情况，提供新年度目标调整及薪酬分配调整方案，时时远程跟踪。根据医院情况实地跟踪服务不少于7天，若医院要求，可以延长实地跟踪服务时间，不产生任何费用，并免费提供医院发展新理论宣讲培训。

三、商务要求：

1、服务期：集中服务期 2 个月，跟踪服务期1年。

2、地点：铜仁职业技术学院附属医院

3、付款方式：具体以双方合同签订为准。

4、服务标准：按国家相关规定执行。

5、供应商需有不少于3家的医院管理咨询经验（提供中标通知书（成交通知书）或合同复印件）；

**备注：专家论证费和专家评审费由中标人承担。**

# 第四章 响应文件格式

**磋商响应文件格式**

**投标密封袋及文件封面格式**

 **注:投标文件标明正本或副本**

磋商响应文件

采购项目名称:

投标单位名称: （加盖投标单位公章和法定代表人印章）

联 系 人:

联 系 电 话:

**（响应文件分资格性响应文件和其他响应文件两部分）**

## 第一部分 资格性响应文件（格式）

## 一、供应商的资格声明

1．供应商概况：

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 联系电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 联系电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

2．我方在此声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

供应商名称（单位公章）：XXXXXXX

 法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

 日期：

## 二、法定代表人授权书

铜仁职业技术学院：

本授权声明：XXXXXX（单位名称）,XXXXX（法定代表人姓名、职务）授权XXXXX（被授权人姓名、职务）为我方参加XXXXXXXXXX项目（采购编号：XXXXXXX）磋商采购活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关磋商、报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

注：（1）法定代表人不参与报价而委托代理人参与适用。

（2）附法定代表人、授权代表身份证复印件加盖供应商公章。

供应商（单位公章）：XXXXXXXXXX

法定代表人签字或盖法定代表人名章：

授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 三、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 系 （供应商名称）的法定代表人（职务： 电话： ）。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商（单位公章）：

法定代表人签字或者加盖法定代表人名章：

 年 月 日

**注：法定代表人参与报价而非委托代理人参与适用。**

**四、****近三年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

致：铜仁职业技术学院

本公司 （公司名称）参加 （项目名称）的磋商活动，现承诺我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

 如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（单位公章）：XXXXXXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 五、知识产权声明函

致：铜仁职业技术学院

本单位 （公司名称）参加 （项目名称）的采购活动，现承诺声明：

1.本单位保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由本单位承担所有相关责任。

2.采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.本单位声明如果在项目实施过程中涉及采用自有知识成果，本单位提供使用自有知识成果的相关资料并为其真实性单独负责，在使用该知识成果后，本单位提供开发接口和开发手册等技术文档给采购人，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4.如采用本单位所不拥有的知识产权，本单位承诺在本项目投标报价中已经包括合法获取该知识产权的相关费用。

本公司对上述承诺声明内容事项真实性负责。如经查实上述承诺声明的内容事项存在虚假或未履行，本单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称（盖单位公章）：XXXXXXXXXX

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 第二部分 其他响应文件（格式）

## 一、报价函

铜仁职业技术学院：

1.我方全面研究了“XXXXXX”项目磋商文件（项目编号：XXXX），决定参加贵单位组织的本项目磋商采购。

2.我方自愿按照磋商文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，报价为 万元，大写 。

3.一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

4．我们已详细审核全部竞争性磋商文件，包括文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

5.我方为本项目提交的响应文件正本1份，副本1份，用于磋商报价。

6.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与磋商报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

7.本次磋商，我方递交的响应文件有效期为:递交磋商响应文件截止之日起90天。

供应商名称：XXXXXXXXXXXXXXX（公章）

地址：XXXXXXXXXXXXXXXXXXX；

电话：XXXXXXXXXXXXXXXXX；

传真：XXXXXXXXXXXXXXXXXX；

邮政编码：XXXXXXXXXXXXXXX；

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：XXXXXXXXXX。

**二、报价一览表**

**项目名称：**

**项目编号：**

**包号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务内容** | **报价（万元）** | **服务时间** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 报价合计（小写）： 大写：  |

注: 1. 所有报价均用人民币表示,所报价格是履行合同的固定价格。资料费、耗材费、人工费、交通费、保险、利润、税费等其他有关各项的全部费用以及采购文件规定的其他费用均应包含在报价中。

供应商名称（单位公章）：XXXXXX

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：XXXXXXX

## 三、供应商类似项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年份** | **用户名称** | **项目名称** | **完成时间** | **合同金额** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：供应商以上业绩需提供有关书面证明材料。

供应商名称（盖单位公章）：XXXX

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期: XXXX

## 四、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

项目名称：

采购编号：

包号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 职称 | 常住地 | 资格证明 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 |
| 管理人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 售后服务人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商名称（盖单位公章）：XXX

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：XXX